

Standaardvoorwaarden Stichting PRO

Inhoudsopgave

1. DEFINITIES	2
1.1 <i>STANDAARDVOORWAARDEN:</i>	2
1.2 <i>READEROVEREENKOMSTEN</i>	2
1.3 <i>ONDERWIJSINSTELLINGEN:</i>	2
1.4 <i>STICHTING PRO</i>	2
2. NORMEN KORTE GEDEELTEN EN KORTE WERKEN	2
3. TARIEVEN	3
3.1 <i>VOOR NIET-COMMERCIELE ONDERWIJSINSTELLINGEN</i>	3
3.2 <i>VOOR COMMERCIELE ONDERWIJSINSTELLINGEN:</i>	3
3.3 <i>POËZIE EN MUZIEKTEKSTEN</i>	3
3.4 <i>FOTO'S EN ILLUSTRATIES</i>	3
4. BRON ONBEKEND: HET VRIJWARINGSFONDS	3
4.1 <i>TARIEVEN VRIJWARINGSFONDS VOOR HET NIET-COMMERCIELE ONDERWIJS:</i>	4
4.2 <i>TARIEVEN VRIJWARINGSFONDS VOOR HET COMMERCIELE ONDERWIJS:</i>	4
5. MELDING EN BETALING KORTE GEDEELTEN (GEEN AFKOOP)	4
6. BRONVERMELDING	5
7. ADMINISTRATIE	5
8. CONTROLE	6
9. VRIJWARING	6
10. ELEKTRONISCHE ONDERWIJSPUBLICATIE	6
10.1 <i>SCANNEN</i>	6
11. AFKOOPREGELING	7
11.1 <i>TARIEF</i>	7
11.2 <i>VOORWAARDEN</i>	7
11.3 <i>DIGITAAL GEBRUIK</i>	7
11.4 <i>KORTING BIJ CENTRALE REGELING</i>	7
11.5 <i>CONTROLE</i>	7
11.6 <i>NADER OVEREEN TE KOMEN</i>	7
12. HET OVERNEMEN VAN NIET-KORTE GEDEELTEN EN NIET-KORTE WERKEN	8

1. Definities

In deze standaardvoorwaarden van de Stichting Publicatie- en Reproductierechten Organisatie ('Stichting PRO') worden de volgende definities gehanteerd:

1.1 Standaardvoorwaarden: De voorwaarden die Stichting PRO namens de betrokken rechthebbenden hanteert voor het overnemen van auteursrechtelijk beschermd werk in publicaties die worden gemaakt om te worden gebruikt als toelichting bij het onderwijs. Onderwijsinstellingen en rechthebbenden die Stichting PRO hiervoor inschakelen aanvaarden daarmee de standaardvoorwaarden. De door Stichting PRO gehanteerde standaardvoorwaarden kunnen te allen tijde eenzijdig door Stichting PRO worden aangepast, voor zover zij niet betreffen de in de readerovereenkomsten tussen partijen overeengekomen afspraken. Deze standaardvoorwaarden zijn op 1 januari 2001 voor onbepaalde tijd in werking getreden.

1.2 Readerovereenkomsten: Overeenkomsten van het Nederlands Uitgeversverbond, de Vereniging Samenwerkende Nederlandse Universiteiten (VSNU), de HBO-raad, BVE-raad, Stichting PRO en de Stichting Publishers Rights Organisation voor de overname van korte auteursrechtelijk beschermde werken en van (korte) gedeelten uit auteursrechtelijk beschermde werken in onderwijspublicaties, waaronder readers. De normering uit deze overeenkomsten is opgenomen in deze standaardvoorwaarden.

1.3 Onderwijsinstellingen: De onderwijsinstellingen die vertegenwoordigd worden door de partijen bij de readerovereenkomsten (universiteiten, hogescholen en bve instellingen), alsmede alle andere instellingen die publicaties maken die worden gebruikt als toelichting bij het door deze instellingen gegeven onderwijs (hierna te noemen 'onderwijspublicaties').

Voor de bepaling van de tarieven wordt onderscheid gemaakt tussen:

- Niet-commerciële onderwijsinstellingen: onderwijsinstellingen die niet het behalen van direct of indirect economisch of commercieel voordeel nastreven. Hiertoe wordt in het kader van de readerovereenkomst met de VSNU ook het post-initieel onderwijs gerekend dat door een universiteit wordt verzorgd.
- Commerciële onderwijsinstellingen: onderwijsinstellingen die het behalen van direct of indirect economisch of commercieel voordeel nastreven.

1.4 Stichting PRO: De Stichting Publicatie- en Reproductierechten Organisatie handelt op grond van een mandaat namens de betrokken rechthebbenden, zowel in Nederland als in het buitenland. Als zodanig kan Stichting PRO een groot aantal rechthebbenden vertegenwoordigen in regelingen voor het verkrijgen van toestemming voor het gebruik van niet-korte werken en niet-korte gedeelten in onderwijspublicaties. Stichting PRO heeft afspraken gemaakt met representatieve organisaties van rechthebbenden op bladmuziek, foto's, illustraties en beeldende kunst op grond waarvan deze standaardvoorwaarden ook van toepassing zijn op het overnemen van dergelijke werken. In alle gevallen kan Stichting PRO ten minste als bemiddelaar optreden en is Stichting PRO door de betrokken rechthebbenden aangewezen toe te zien op de naleving van de readerovereenkomsten en de standaardvoorwaarden. Stichting PRO is medeondertekenaar van de readerovereenkomst in verband met de uitvoering van de gemaakte afspraken.

2. Normen korte gedeelten en korte werken

- Uit niet-literaire boeken: maximaal 10.000 woorden, mits niet meer omvattend dan een derde deel van het gehele oorspronkelijk werk waaruit wordt overgenomen.
- Uit tijdschriften, dagbladen en andere periodieken met een niet-literaire inhoud: maximaal 8000 woorden, mits niet meer omvattend dan een derde deel van de aflevering waaruit wordt overgenomen.
- Uit literaire geschriften: maximaal 100 regels poëzie of 2500 woorden proza mits niet meer omvattend dan een tiende deel van het gehele oorspronkelijke werk.
- Grafieken, tabellen, schema's en soortgelijke werken mogen in hun geheel als kort werk worden overgenomen, mits niet meer dan 25 van dergelijke werken uit dezelfde oorspronkelijke uitgave.

- Een door de uitgever in een boekwerk of periodiek gebundelde en bewerkte rechterlijke uitspraak (inclusief annotatie) wordt beschouwd als kort werk. Voor uit een verzamelwerk overgenomen rechterlijke uitspraken geldt dat de overname beperkt dient te blijven tot maximaal een derde deel daarvan. Ook de uitgave van een in het kader van een plechtigheid van een onderwijsinstelling gehouden mondelinge voordracht (bijvoorbeeld een oratie) wordt, ongeacht het aantal woorden, beschouwd als kort werk.
- Bladmuziek: de songtekst wordt hetzelfde behandeld als poëzie: overname van de hele tekst tot een maximum van 100 regels is toegestaan. Voor het notenschrift geldt dat maximaal een halve pagina van het oorspronkelijk werk mag worden overgenomen.
- Als er naast de tekst ook foto's en/of illustraties overgenomen worden telt iedere foto/illustratie als 200 woorden. Dit is uitsluitend relevant voor de beoordeling of de omvang van het overgenomen gedeelte binnen de grenzen van een kort werk of kort gedeelte is gebleven. Er mogen niet meer dan 25 van dergelijke werken uit dezelfde oorspronkelijke uitgave worden overgenomen.

[N.B. De in de readerovereenkomsten overeengekomen normen voor een kort gedeelte of kort werk zijn woordgrenzen. Ter indicatie: een gemiddelde boekpagina omvat meestal maximaal 400 woorden. Wanneer circa 25 pagina's uit een niet-literair boek of circa 6 pagina's uit een literair boek worden overgenomen, komt de overname qua omvang aan de kritische grens. Voor tijdschriften en andere periodieken is het niet mogelijk om een gemiddelde aan te geven. Zeker als er kolommen worden gebruikt ligt het aantal woorden per pagina veel hoger dan bij boeken. Of het over te nemen gedeelte geen kort gedeelte is, en toestemming voor de overname is vereist, dient per geval te worden vastgesteld. Alle overgenomen gedeeltes met een omvang groter dan hierboven aangegeven, worden in het navolgende aangeduid met 'niet-korte gedeeltes of niet-korte werken'.]

3. Tarieven

Onder een 'billijke vergoeding' wordt in de readerovereenkomsten een vergoeding verstaan welke als volgt wordt berekend: de oplage van de onderwijspublicatie vermenigvuldigd met het aantal overgenomen pagina's uit een zelfstandig auteursrechtelijk beschermd werk, vermenigvuldigd met het geldende paginatariief. Het geldende paginatariief wordt mede bepaald door het tijdstip van aanlevering en de soort instelling.

3.1 Voor niet-commerciële onderwijsinstellingen

In geval van tijdige, volledige en correcte aanmelding van korte gedeeltes en korte werken aan de hand van de door Stichting PRO voorgeschreven meldingsformulieren bedraagt het geldend tarief per pagina voor onderwijspublicaties die zijn gemaakt om te worden gebruikt in 2007:

- € 0,034 voor overnames uit Nederlandse uitgaven;
- € 0,045 voor overnames uit buitenlandse uitgaven.

3.2 Voor commerciële onderwijsinstellingen:

Voor overgenomen korte gedeeltes en korte werken uit uitgaven van zowel Nederlandse als buitenlandse uitgevers:

- € 0,079 voor onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.

3.3 Poëzie en muziekteksten

Voor het overnemen van volledige gedichten en muziekteksten geldt in 2007 een minimumvergoeding van € 12,267 (onder voorbehoud) per overgenomen gedicht of muziektekst.

3.4 Foto's en illustraties

Voor het overnemen van foto's en illustraties gelden de hierboven genoemde paginatarieven per overgenomen foto of illustratie. Indien de overgenomen foto of illustratie onderdeel is van een overgenomen tekstgedeelte, dan wordt zowel de normale paginavergoeding als de overgenomen illustratie gemeld en betaald.

4. Bron onbekend: het Vrijwaringsfonds

Het Vrijwaringsfonds van Stichting PRO biedt de mogelijkheid voor een onderwijsinstelling om in ruil voor een vrijwaring een betalingsregeling te treffen voor het overnemen uit werken waarvan

de bron niet meer kan worden achterhaald of waarvan uitgever en auteur niet meer door de instelling kunnen worden achterhaald. Stichting PRO neemt de inspanningsverplichting op zich de rechthebbenden alsnog te achterhalen.

Indien een instelling van het Vrijwaringsfonds gebruik maakt, dienen de wel bekend zijnde gegevens te worden gemeld. Aanmelding voor het Vrijwaringsfonds geschiedt door middel de PRO Readermeldingsformulieren.

Indien bij een melding niet de bron of geen correcte uitgever wordt vermeld, is Stichting PRO gerechtigd om deze melding aan te merken als een aanmelding voor het Vrijwaringsfonds en volgens de paginatarieven van het Vrijwaringsfonds af te rekenen.

4.1 Tarieven Vrijwaringsfonds voor het niet-commerciële onderwijs:

- € 0,056 voor korte gedeelten en korte werken in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.
- € 0,147 exclusief 19% BTW voor niet-korte gedeelten en niet-korte werken uit uitgaven , afkomstig van Nederlandse uitgevers, in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.
- € 0,079 eurocent exclusief 19% BTW voor niet-korte gedeelten en niet-korte werken uit uitgaven die vermoedelijk niet meer in de handel zijn, afkomstig van Nederlandse uitgevers, in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.
- € 0,204 exclusief 19% BTW voor niet-korte gedeelten en niet-korte werken uit uitgaven van buitenlandse uitgevers in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.

4.2 Tarieven Vrijwaringsfonds voor het commerciële onderwijs:

- € 0,102 voor korte gedeelten en korte werken in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.
- € 0,153 exclusief 19% BTW voor niet-korte gedeelten uit uitgaven van Nederlandse uitgevers in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.
- € 0,205 exclusief 19% BTW voor niet-korte gedeelten uit uitgaven van buitenlandse uitgevers in onderwijspublicaties die gemaakt zijn om te worden gebruikt in 2007.

[N.B. In de readerovereenkomst met de HBO-raad, BVE-raad en de VSNU(zie artikel 10 van deze standaardvoorwaarden) zijn voornoemde tarieven voor korte gedeelten op basis van gebruiksgegevens verrekend tot een jaarlijkse vergoeding per instelling.]

5. Melding en betaling korte gedeelten (geen afkoop)

Indien onderwijsinstellingen geen afkoopregeling hebben getroffen met Stichting PRO, dient iedere overname (kort en niet-kort), gemeld te worden bij Stichting PRO middels de daarvoor bestemde readermeldingsformulieren.

De onderwijsinstelling dient per reader iedere overname van korte gedeelten en korte werken zo spoedig mogelijk aan te melden bij Stichting PRO, uiterlijk voor het einde van de meldingsperiode waarvoor de onderwijspublicatie voor het eerst is bestemd.

Bij de melding dienen in ieder geval de volgende gegevens aan Stichting PRO te worden verstrekt:

- Code die door Stichting PRO aan de instelling, faculteit (sector) of vakgroep (opleiding) is toegekend;
- Naam en telefoonnummer contactpersoon;
- Oplage reader;
- Datum publicatie;
- Readernummer;
- (Code) soort overname;
- Uitgeversnaam, plaats en land van vestiging;
- Auteur, titel, ISBN van het werk waaruit wordt overgenomen;
- Totaal aantal overgenomen pagina's en/of woorden, en indien van toepassing het totaal aantal overgenomen foto's, tekeningen, grafieken, schema's en/of tabellen;
- Totaal aantal pagina's van het originele werk waaruit wordt overgenomen.

Indien gegevens ontbreken die noodzakelijk zijn om tot uitkering aan de rechthebbende(n) te kunnen overgaan, zal Stichting PRO de melding aanmerken als een aanmelding voor het Vrijwaringsfonds. Stichting PRO zal dan op basis van de tarieven van het Vrijwaringsfonds afrekenen.

De volgende meldingsperiodes van vier maanden zijn overeengekomen:

<u>1^e gebruik in periode</u>	<u>uiterlijk melden vóór</u>
september - december	1 januari
januari - april	1 mei
mei - augustus	1 september

Herdrukken en bijdrukken dienen afzonderlijk te worden aangemeld voorzien van een bewijsexemplaar, eveneens voor het einde van de periode waarin de her- of bijdruk voor het eerst gebruikt wordt.

Voor de melding zijn bij Stichting PRO de PRO Readermeldingsformulieren beschikbaar. Stichting PRO zal een op grond van de melding berekende en gespecificeerde factuur voor betaling van de vergoeding aan de onderwijsinstelling zenden. De onderwijsinstelling zal vervolgens de betaling van de vastgestelde vergoeding verrichten binnen 30 dagen na dagtekening van de desbetreffende factuur van Stichting PRO. In geval van niet tijdige betaling zal Stichting PRO de wettelijke rente in rekening brengen.

Indien een onderwijsinstelling voornoemde meldingstermijnen heeft overschreden, is Stichting PRO gerechtigd om de wettelijke rente over het factuurbedrag van de betreffende meldingsperiode te berekenen, berekend over de periode die is gelegen tussen de dag waarop, indien wel tijdig zou zijn aangemeld, een factuur zou zijn opgemaakt en de datum van de factuur voor de te laat verrichte meldingen. Stichting PRO is tevens gerechtigd de tarieven te hanteren die gelden op het moment van aanmelding.

[N.B. Door de readerovereenkomst met de HBO-raad, BVE-raad en de VSNU (zie artikel 10 van deze standaardvoorwaarden) is melding van overgenomen korte gedeelten en korte werken niet meer vereist.]

6. Bronvermelding

De persoonlijkheidsrechten van de auteur van het overgenomen werk dienen te worden gerespecteerd. In de onderwijspublicatie dient bronvermelding plaats te vinden: opgave van titel, auteur, uitgever en (indien beschikbaar) ISBN. Correcte bronvermelding in geval van overname uit een dagblad of tijdschrift houdt in dat tevens de jaargang en het afleveringsnummer worden vermeld.

Stichting PRO hanteert voor overgenomen korte gedeelten en korte werken zonder bronvermelding een boetetarief van € 0,046 (exclusief 19% BTW). Uiteraard is bronvermelding ook een voorwaarde bij verleende toestemming voor niet-korte gedeelten en geldt bij niet-naleving van deze voorwaarde hetzelfde boetetarief.

7. Administratie

De onderwijsinstelling dient een of meer administratie(s) bij te houden. Deze administraties worden gevoerd op een of enkele aan Stichting PRO kenbaar gemaakte plaats(en) binnen de onderwijsinstelling en zal/zullen tenminste bevatten: productiecijfers en titels van de geproduceerde readers inclusief readernummers, verkoopcijfers, voorraadcijfers, alsmede bewijzen van toestemming van overnames van niet-korte gedeelten.

De onderwijsinstelling zal Stichting PRO schriftelijk op de hoogte stellen van de contactperso(n)en binnen de organisatie die verantwoordelijk zijn voor deze administratie(s) en die op de hoogte zijn van alle communicatie met Stichting PRO. Indien binnen de instelling meer dan één contactpersoon is aangewezen, zal de instelling één persoon aanwijzen als centraal aanspreekpunt voor Stichting PRO.

8. Controle

De onderwijsinstelling dient van iedere gepubliceerde onderwijspublicatie één bewijsexemplaar bij melding mee te sturen. Als dit herhaaldelijk of grootschalig wordt nagelaten, zal de vergoeding die (naar schatting) verschuldigd is op grond van de in de betreffende onderwijspublicatie overgenomen (gedeelten van) werken met 15% worden verhoogd. Alle onderwijspublicaties dienen te zijn voorzien van een op de reader gedrukt readernummer, datum publicatie, oplage en de code van de universiteit. Als dit wordt nagelaten kan € 11,79 per reader per meldingscode aan administratiekosten in rekening worden gebracht.

Mits tijdig aangekondigd heeft Stichting PRO het recht op inzage van de hierboven genoemde administraties. Mits tijdig aangekondigd heeft Stichting PRO tevens het recht om de onderwijspublicaties op verspreidingspunten te controleren en zonodig (indien de stichting daarover niet reeds beschikt) kosteloos een bewijsexemplaar per titel mee te nemen. Stichting PRO heeft het recht om op eigen kosten eenmaal per jaar de onderwijspublicaties en de bescheiden die hierop betrekking hebben te doen controleren door een door Stichting PRO aangewezen registeraccountant (lid van NIVRA). Worden bij deze controle aanzienlijke verschillen ten nadele van de uitgever geconstateerd tussen gedane opgave en feitelijk geconstateerde overnames, dan draagt de onderwijsinstelling de kosten van deze controle. Ten behoeve van de controle op gebruik in elektronische vorm krijgt Stichting PRO dezelfde toegang tot het netwerk als de studenten hebben, dan wel een bewijsexemplaar in printvorm.

9. Vrijwaring

Stichting PRO vrijwaart namens de desbetreffende auteursrechthebbenden de afdragende onderwijsinstelling voor aanspraken van auteursrechthebbenden, alsmede van de Stichting Reprorecht, ter zake van de billijke vergoeding, indien en zover de overname en de betaling door de onderwijsinstelling op basis van de readerovereenkomsten en de standaardvoorwaarden hebben plaatsgevonden.

10. Elektronische onderwijspublicatie

De onderwijsinstelling kan met Stichting PRO een aanvullende overeenkomst sluiten voor het overnemen van korte gedeelten en korte werken in elektronische readers op een besloten netwerk of op cd-rom. De te hanteren normen voor korte gedeelten en korte werken, evenals de paginatarieven, zullen dezelfde zijn als bij papieren readers. Voor een dergelijke overeenkomst dient de onderwijsinstelling ruim voor publicatie van de elektronische reader contact op te nemen met Stichting PRO.

10.1 Scannen

Voor het scannen van teksten is aanvullende toestemming vereist van de desbetreffende uitgever. Via Stichting PRO kan die toestemming worden verkregen voor korte gedeelten en korte werken. Hiervoor zal door de onderwijsinstelling een verklaring moeten worden afgegeven om misbruik te voorkomen (alleen tijdelijke elektronische opslag uitsluitend voor gebruik in de desbetreffende 'papieren' reader). Ook dienen er garanties te worden verleend voor het respecteren van de persoonlijkheidsrechten (onder andere een correcte reproductie en duidelijke bronvermelding). Instellingen die teksten voor papieren readers willen scannen, wordt verzocht contact op te nemen met Stichting PRO.

[N.B. In de readerovereenkomst met de HBO-raad, de VSNU en BVE-raad is gebruik in elektronische vorm toegestaan op dragers die alleen aan ingeschreven studenten ter beschikking worden gesteld, dan wel via een netwerk waartoe uitsluitend ingeschreven studenten en docenten toegang hebben. Ook in individuele overeenkomsten tussen onderwijsinstellingen en Stichting PRO kan een dergelijke regeling worden getroffen, al dan niet in combinatie met een afkoopregeling als bedoeld in artikel 10.]

11. Afkoopregeling

De HBO-raad, de VSNU en BVE-raad hebben in de readerovereenkomst een collectieve afkoopregeling getroffen voor de overname van korte gedeelten, korte gedeelten hoeven dus niet meer aan Stichting PRO te worden gemeld, wel dient elke reader nog altijd opgestuurd te worden naar Stichting PRO. Voor het overnemen van niet-korte gedeelten dient nog altijd vooraf toestemming gevraagd te worden. Deze overnames worden apart gefactureerd. Elke onderwijsinstelling kan in overleg treden met Stichting PRO om een afkoopregeling te treffen.

11.1 Tarief

De afkoopsom zal gebaseerd worden op een vergoeding per student per jaar en betreft het overnemen van korte gedeelten en korte werken uit zowel Nederlandse als buitenlandse uitgaven. Basis voor het tarief is de over het voorgaande jaar verschuldigde vergoedingen.

11.2 Voorwaarden

De onderwijsinstelling dient eventuele bestaande achterstanden in het melden van overgenomen korte gedeelten en korte werken in te lopen, of Stichting PRO zal het gebruik zo exact mogelijk inschatten. De standaardvoorwaarden en de readerovereenkomsten blijven van kracht, alleen de afspraken betreffende de melding van korte gedeelten en de betaling daarvan worden geregeld in een afzonderlijke overeenkomst met Stichting PRO.

In deze overeenkomst kunnen ook nadere afspraken worden gemaakt over de controle op naleving van de overeenkomst.

11.3 Digitaal gebruik

Indien de onderwijsinstelling een mediumneutrale regeling wenst waarin ook de overname van korte gedeelten en korte werken in elektronische onderwijspublicaties wordt afgekocht, zal een toeslag van 20% in rekening worden gebracht. Ook het digitale gebruik van korte gedeelten in onderwijspublicaties zoals scannen en publicatie op intranet is hiermee geregeld. Een belangrijke voorwaarde voor digitaal gebruik is dat alleen gebruik in een besloten netwerk is toegestaan. Stichting PRO krijgt ter controle toegang tot het netwerk dan wel een bewijsexemplaar in printvorm.

11.4 Korting bij centrale regeling

Indien op centraal niveau een regeling kan worden getroffen (inclusief centrale facturatie), ontvangt de onderwijsinstelling een korting van 10% op de vergoeding voor het gebruik van papieren readers en 10% korting op de vergoeding voor het digitale gebruik.

Het bevoegd gezag van de instelling verzorgt de coördinatie van de afkoopregelingen. Alle betrokken onderdelen van de onderwijsinstelling geven hun medewerking aan de totstandkoming van de afkoopregelingen, bijvoorbeeld door het ondersteunen van onderzoek naar het readergebruik in heden en verleden en het leveren van gegevens omtrent studentenaantallen. De afkoopsom is bindend voor de gehele instelling.

11.5 Controle

Van alle vervaardigde readers wordt direct na productie een bewijsexemplaar aan Stichting PRO gezonden. Dit bewijsexemplaar dient voorzien te zijn van de naam van de onderwijsinstelling en van de faculteit, de oplage en de datum publicatie van de reader. Tevens ontvangt Stichting PRO jaarlijks een opgave van het aantal geproduceerde readers, met titel en oplagecijfers (inclusief omvang reader) alsmede opgave van het aantal studenten. Dit om periodieke bijstelling van de afkoopsom mogelijk te maken.

11.6 Nader overeen te komen

Een en ander dient nader overeen te worden gekomen met de onderwijsinstelling en geldt onder voorbehoud van goedkeuring van het bestuur van Stichting PRO.

12. Het overnemen van niet-korte gedeelten en niet-korte werken

Indien een onderwijsinstelling een werk geheel of gedeeltelijk wenst over te nemen en de overname heeft een grotere omvang dan de hiervoor aangegeven normen voor korte gedeelten en korte werken, is hiervoor, voorafgaand aan de vervaardiging van de publicatie, toestemming van de uitgever. Indien toestemming wordt verleend, kunnen de hoogte van de vergoeding en eventuele andere voorwaarden door de uitgever c.q. de auteursrechthebbende(n) worden bepaald.

Stichting PRO heeft van veel uitgevers het mandaat gekregen om een groot deel van de toestemmingsverzoeken tegen standaardvoorwaarden af te handelen.

Indien Stichting PRO het toestemmingsverzoek niet zelf kan afhandelen, wordt het toestemmingsverzoek doorgestuurd naar de betreffende uitgever. Toestemmingsverzoeken dienen via het toestemmingsaanvraagformulier te worden ingediend. U kunt dit formulier in gedrukte vorm bij Stichting PRO opvragen of u kunt het formulier invullen middels onze website: WWW.Cedar.nl/PRO. Om van tijdige afhandeling verzekerd te zijn, dient dit formulier tenminste vijf werkdagen voordat de reader in productie wordt genomen in het bezit te zijn van Stichting PRO.

Paginatariieven voor niet-korte gedeelten

Paginatariieven die Stichting PRO hanteert indien namens de desbetreffende rechthebbenden toestemming kan worden verleend voor het overnemen van niet-korte gedeelten of niet-korte werken:

- Niet-korte gedeelten en niet-korte werken uit uitgaven afkomstig van Nederlandse uitgevers: de gemiddelde paginaprijs van de uitgave waaruit wordt overgenomen.
- Niet-korte gedeelten en niet-korte werken uit uitgaven die vermoedelijk niet meer in de handel zijn, afkomstig van Nederlandse uitgevers: € 0,046 eurocent (exclusief 19% BTW).
- Niet-korte gedeelten en niet-korte werken uit uitgaven van buitenlandse uitgevers: de gemiddelde paginaprijs van de uitgave waaruit wordt overgenomen of - indien deze bij Stichting PRO niet bekend is - € 0,182 (exclusief 19% BTW).
- Indien een niet-kort gedeelte of niet-kort werk zonder de vereiste toestemming in een reader blijkt te zijn overgenomen, hanteert PRO bij wijze van voorschot op een schadevergoeding de volgende paginatariieven:
 - € 0,182 (exclusief 19% BTW) per overgenomen pagina uit alle uitgaven van Nederlandse uitgevers;
 - € 0,232 (exclusief 19%BTW) per overgenomen pagina uit alle uitgaven van buitenlandse uitgevers;
 - € 19,477 (onder voorbehoud) (exclusief 19% BTW) per overgenomen gedicht, muziktekst of bladmuziek.een en ander onverminderd het recht van de desbetreffende rechthebbenden een aanvullende schadevergoeding te bedingen indien zij aantoonbaar een grotere schade hebben geleden.
- Indien tijdig voor de publicatie om toestemming is gevraagd en de overschrijding van de norm 'kort gedeelte' of 'kort werk' als marginaal is aan te merken, zal Stichting PRO het geldende tarief voor korte gedeelten en korte werken in rekening brengen.

De hierboven genoemde tarieven dienen ter indicatie. Het is mogelijk dat uitgevers Stichting PRO opdragen een afwijkend tarief te hanteren, of in bepaalde gevallen de toestemming te weigeren.

Stichting PRO, per 1 januari 2007